



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КГТ

*Л.А. Чеснокова* Л.А. Чеснокова

*сентябрь* 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

---

**о многофункциональном центре прикладных квалификаций  
государственного профессионального образовательного учреждения  
«Киселевский горный техникум»**

Киселёвск 2023

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета  
«29» августа 2023 г.

Настоящий документ является локальным нормативным актом ГПОУ КГТ

Дата введения в действие «01» сентября 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (далее – МЦПК) государственного профессионального образовательного учреждения «Киселевский горный техникум».

1.2. Положение о МЦПК (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2013 N 06-115 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций");

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 N АК-921/06 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций");

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2013г. №АК-1879/06 «О документах о квалификации»;

- Примерным положением о многофункциональном центре прикладных квалификаций, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 08.05.2014 №892;

- Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".

1.3. МЦПК – структурное подразделение ГПОУ КГТ, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификации, востребованной на рынке труда.

Приоритетом деятельности МЦПК является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие ведущих отраслей Кемеровской области.

1.4. Квалификация, получаемая выпускниками МЦПК, должна соответствовать 2-6 уровням квалификации.

1.5. Финансирование создания и текущей деятельности МЦПК осуществляется за счет средств ГПОУ КГТ и средств работодателей.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности МЦПК

2.1. Предметом деятельности МЦПК является реализация основных программ профессионального обучения, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целью деятельности МЦПК является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Кемеровской области как ее субъекта.

2.3. Задачами МЦПК являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на высокопроизводительных рабочих местах, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие отраслей Кемеровской области;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям, востребованным на региональных рынках труда, в том числе по запросам центров занятости населения и организаций;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным программам профессионального обучения путем реализации программ профессиональных модулей и др.;

- предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения;

- разработка и внедрение новых дистанционных технологий в процесс обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач МЦПК осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации основных программ профессионального обучения, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих),

мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

2.5. МЦПК вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом ГПОУ КГТ, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

### **3. Управление и организация деятельности МЦПК**

3.1. МЦПК возглавляет руководитель, назначаемый директором ГПОУ КГТ.

3.2. МЦПК не является юридическим лицом, использует расчетный счет, печать, штамп и реквизиты техникума, ведет документацию и представляет отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.3. МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте ГПОУ КГТ.

3.4. Образовательные программы, реализуемые МЦПК, проходят профессионально-общественную аккредитацию.

3.5. МЦПК организует свою деятельность в интересах граждан, проходящих обучение, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций.

3.6. Отношения по подготовке кадров между ГПОУ КГТ, структурным подразделением которого является МЦПК, и организациями регулируются соглашением, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих согласовываются с организациями, подавшими заявки на обучение.

3.8. МЦПК обеспечивает:

- реализацию основных программ профессионального обучения в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

#### 4. Обучающиеся, преподаватели и работники МЦПК

4.1. Прием на обучение осуществляется на базе основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования на основании договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Обучающимися МЦПК являются лица, зачисленные на обучение приказом директора ГПОУ КГТ, структурным подразделением которого является МЦПК.

4.3. Права и обязанности, обучающихся МЦПК определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ КГТ.

4.4. Обучающиеся МЦПК имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МЦПК, участвовать в определении содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МЦПК образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки ГПОУ КГТ в порядке, определяемом уставом техникума;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГПОУ КГТ и МЦПК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.5. Обучающиеся МЦПК обязаны:

- выполнять требования Устава ГПОУ КГТ, структурным подразделением которого является МЦПК;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников МЦПК;

- бережно относиться к имуществу техникума;

- проходить все предусмотренные образовательной программой МЦПК контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению МЦПК процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости – представителей Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются директором ГПОУ КГТ.

В качестве итоговой аттестации выпускников, могут засчитываться результат независимой оценки и сертификации квалификаций.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдается документ о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), форма которого самостоятельно устанавливается МЦПК.

Обучающимся, успешно прошедшим процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций, выдается сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в МЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

4.9. Преподаватели и мастера производственного обучения МЦПК должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

4.10. К реализации образовательных программ МЦПК могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, компаний), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники МЦПК имеют право:


- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;
- пользоваться в установленном Уставом ГПОУ КГТ порядке информационными и методическими фондами, а также услугами всех подразделений ГПОУ КГТ;
- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами;
- выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам ГПОУ КГТ;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГПОУ КГТ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- работники МЦПК имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ КГТ, трудовыми договорами и (или) договорами гражданско-правового характера.

4.12. Педагогические работники МЦПК обязаны:

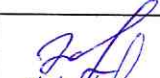
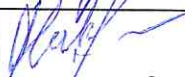
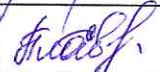
- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка ГПОУ КГТ;

## 7. Информационный лист

### 7.1 Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заведующий МЦПК	Васильева Н.М.		01.09.2013

### 7.2 Рассмотрено:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УМР	Юдина Ю.Г.		01.09.2013
Зам. директора по УПР	Флейшгауэр П.А.		01.09.2013
Ведущий юрисконсульт	Плавинская Е.В.		01.09.2013

### 7.3 Список рассылки:

Должностные лица:

- директор,
- зам. директора по УМР,
- зам. директора по УПР,
- заведующий МЦПК.

Структурные подразделения:

- МЦПК,
- методическая служба.



## 8. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					