



Государственное профессиональное образовательное
учреждение «Киселевский горный техникум»
(ГПОУ КГТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КГТ
Л.А. Чеснокова Л.А. Чеснокова
«*01*» *сентября* 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о пропускном и внутриобъектовом режиме Государственного
профессионального образовательного учреждения «Киселевский горный
техникум» (ГПОУ КГТ)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

«31» августа 2020 г.

Настоящий документ является локальным нормативным актом ГПОУ КГТ

Дата введения в действие «01» сентября 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму»,
- Указом Президента РФ от 15.02.2006 N 116 «О мерах по противодействию терроризму»,
- Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 N 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»,
- ГОСТом Р 58485-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 09.08.2019 N 492-ст)

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников и посетителей в учебные корпуса ГПОУ КГТ (далее - техникум, учреждение), въезда (выезда) транспортных средств на территорию техникума, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в учебные помещения техникума.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в учебных помещениях техникума, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на должностное лицо техникума, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение - на охранников охранной организации (работников по обеспечению охраны учреждения), осуществляющих охранные функции на объекте ГПОУ КГТ.

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня из числа заместителей директора техникума и сотрудников назначаются дежурные администраторы в соответствии с графиком.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников техникума и доводятся до них под роспись, а на обучающихся распространяются в части, их касающейся.

1.6. Стационарные посты охраны (рабочие места охранника) оборудуются около главного входа в учебные корпуса техникума (либо в ином установленном месте) и оснащаются пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, в том числе образцами пропусков, индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.7. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) и (или) электромагнитными замками с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном открытии на стационарный пост охраны. Запасные выходы открываются с разрешения директора техникума, лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.8. Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.9. Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений техникума согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства охранной организации.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей

2.1. Проход в учебные помещения техникума и выход из него осуществляются только через стационарный пост охраны.

При необходимости в раздел включается пункт с расписанием открытия (закрытия) дверей центрального входа и калиток для прохода на территорию.

2.2. Обучающиеся допускаются в учебные корпуса техникума в установленное расписанием время по спискам групп. Обучающиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в техникум с разрешения директора техникума либо дежурного администратора.

2.3. Массовый пропуск обучающихся в учебные помещения техникума осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий обучающиеся допускаются в техникум и выходят с разрешения лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, или дежурного администратора.

2.4. Сотрудники техникума допускаются в учебные корпуса техникума по пропускам либо по спискам, заверенным подписью директора техникума, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.5. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в учебные помещения техникума и на территорию техникума: директор техникума, лицо, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, иные сотрудники,

имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по техникуму. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором техникума или лицом, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

2.6. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий кураторы групп передают работнику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью директора техникума и печатью учреждения. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся могут быть допущены в техникум при предъявлении пропуска их ребенка, являющегося обучающимся техникума, и документа, удостоверяющего личность.

2.7. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами учебных помещений техникума, на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания. В отдельных случаях они могут находиться в учебных помещениях в отведенном месте, в вестибюле с разрешения директора техникума или лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность, либо дежурного администратора.

2.8. Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в техникум при предъявлении пропусков в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором техникума, лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

2.9. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие учреждение по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором техникума либо с лицом, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

2.10. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в учреждение не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.11. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию техникума могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;

- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

Данный перечень документов может быть расширен или сокращен в зависимости от специфики охраняемого объекта.

2.12. Должностные лица органов государственной власти допускаются в учреждение на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3 Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в учебных помещениях техникума разрешено лицам, категория которых определена на основании приказов директора техникума, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в учебных помещениях техникума и на ее территории.

3.3. В помещениях и на территории техникума запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня учреждения;

- нарушать правила противопожарной безопасности;

- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

- курить, в том числе электронные сигареты;

- выгуливать собак и других опасных животных.

При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами.

3.4. Все помещения техникума закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным директором техникума спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5. Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника). Ключи от отдельных помещений (кабинетов

директора, финансовой части) хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника) в опечатанных тубусах

4 Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию техникума осуществляется с разрешения директора техникума или лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

4.2. При ввозе автотранспортом на территорию техникума имущества (материальных ценностей) охранником техникума осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

Машины централизованных перевозок допускаются на территорию техникума на основании списков, заверенных директором техникума или лицом, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

4.3. Движение автотранспорта по территории техникума разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию техникума беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в "Книге допуска автотранспортных средств" осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.5. При допуске на территорию техникума автотранспортных средств охранник техникума предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории техникума.

При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами, в том числе о запрете осуществлять парковку личного транспорта на территории техникума.

4.6. Во всех случаях, не указанных в данном Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники техникума руководствуются указаниями директора техникума или лица, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5 Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из помещений техникума на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом директора техникума возложена ответственность за безопасность.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в помещения техникума только после проведенного осмотра охранником техникума, исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник техникума вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

6. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности техникума.

6.1. Антитеррористическая защищенность техникума обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

6.1.1. на воспрепятствование неправомерному проникновению на территорию техникума;

6.1.2. на выявление нарушителей установленных в учебных корпусах техникума пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;

6.1.3. на пресечение попыток совершения террористических актов в техникуме;

6.1.4. на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на территории техникума и ликвидацию угрозы их совершения;

6.1.5. на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах ГПОУ КГТ, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности учреждения;

6.1.6. на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

6.2. В отношении объектов (территорий) третьей категории опасности (ГПОУ КГТ относится к 3 категории опасности) в целях обеспечения антитеррористической защищенности техникума, осуществляются следующие мероприятия:

6.2.1. назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения и организации взаимодействия с территориальными органами

безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

6.2.2. разработка планов эвакуации сотрудников, обучающихся и иных лиц, находящихся на учреждении, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;

6.2.3. оснащение учебных помещений техникума системами передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" и поддержание их в исправном состоянии;

6.2.4. оборудование учебных помещений техникума системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения сотрудников, обучающихся и иных лиц, находящихся в учреждении, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

6.2.5. проведение с сотрудниками техникума практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении в учебных помещениях техникума посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;

6.2.6. периодический обход и осмотр территорий техникума, их помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений;

6.2.7. проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности учреждения;

6.2.8. исключение бесконтрольного пребывания в техникуме посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от помещений техникума;

6.2.9. осуществление мероприятий по информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов учреждения;

6.2.10. размещение в учебных помещениях техникума наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий сотрудников, обучающихся и иных лиц, находящихся в техникуме, при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов в учреждении, а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

6.2.11. оснащение зданий техникума системой наружного освещения;

6.2.12. организация взаимодействия с территориальными органами безопасности и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

осуществляются следующие мероприятия:

6.2.12.1. оснащение учебных помещений техникума системами видеонаблюдения, охранной сигнализации;

6.2.12.2. обеспечение охраны учебных помещений техникума сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;


6.2.12.3. оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

6.2.12.4. оборудование основных входов в учебные помещения техникума, контрольно-пропускными пунктами (постами охраны);

6.2.12.5. оснащение постав охраны в каждом учебном помещении техникума стационарными или ручными металлоискателями.

7. Информационный лист

7.1. Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по БОП	Завьялова И.А.		28.08.2020

7.2. Рассмотрено:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по УПР	Флейшгауэр П.А.		28.08.20
Заместитель директора по УР	Ячевская О.С.		28.08.2020
Заведующая отделением горных дисциплин	Стеклова О.П.		28.08.2020
Заведующая отделением технических дисциплин	Юдина Ю.Г.		28.08.2020
Ведущий юрисконсульт	Немерова Л.А.		28.08.2020

7.3. Список рассылки:

Должностные лица:

- директор,
- заместитель директора по УПР,
- заместитель директора по УР,
- заведующим отделениями.

Структурные подразделения:

- Отдел воспитательной работы;
- Комендантам

8. Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифров ка подписи	Дата	Дата введе ния измен ени я
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					

