



Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Киселевский горный техникум» (ГПОУ КГТ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КГТ

ГПОУ  Л.А. Чеснокова
«29» августа 2023 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка студентов

Киселёвск 2023

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

«29» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета

«29» августа 2023 г.

на заседании Родительского совета

«28» августа 2023 г.

Настоящий документ является локальным нормативным актом ГПОУ КГТ

Дата введения в действие «01» сентября 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов (далее — Правила) являются локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Киселевский горный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава ГПОУ КГТ;
- Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов техникума;
- Положения о внешнем виде обучающихся техникума.

1.3. Правила внутреннего распорядка студентов регламентируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности студентов, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к студентам.

1.4. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Студенческого Совета, Родительского Совета.

1.5. К обучающимся относятся студенты – лица, зачисленные приказом директора ГПОУ КГТ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.6. Студенты обязаны знать и выполнять настоящие Правила, а также положения, распоряжения, приказы директора и его заместителей, заведующих отделениями, расписание занятий, текущие объявления. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает обучающихся в техникуме от ответственности в случае нарушения установленных в образовательном учреждении правил и норм.

1.7. Дисциплина в ГПОУ КГТ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к студентам не допускается.

2. Организация образовательного процесса

2.1. В техникуме обучение ведется согласно следующих документов, утвержденных директором техникума:

- календарного учебного графика;
- учебных планов;

- расписания занятий;
- расписания звонков занятий.

Данные документы обязательны для выполнения всеми участниками образовательных отношений техникума.

2.2. Календарный учебный график определяет последовательность и чередование обучения, аттестации, каникулярное время студентов техникума в течение учебного года. График создается и утверждается ежегодно, размещается на сайте и информационном стенде каждого учебного корпуса. В нем определено количество недель теоретического обучения, количество недель для прохождения учебной и производственных практик, количество недель для экзаменационной сессии и каникулярное время, количество недель для прохождения преддипломной практики, количество недель для подготовки к защите выпускных квалификационных работ и государственную итоговую аттестацию.

2.3. Образовательный процесс организуется по следующим периодам обучения: курсам (учебный год), периодам обучения (семестрам). Учебный год состоит из двух семестров и заканчивающихся промежуточной аттестацией. Расписание экзаменационных сессий доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до ее начала. По итогам каждого семестра в соответствии с учебным планом проводится контроль результатов обучения и через иные формы контроля (тест, контрольная работа, контрольный диктант, сочинение с элементами изложения и т.д.).

2.4. Учебные занятия в техникуме проводятся по расписанию, составленному на основании учебных планов и календарному учебному графику.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами и требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.

2.6. Учебное расписание составляется на семестр в трех экземплярах, два из которых вывешиваются в учебных корпусах техникума на информационных стенах, расположенных у центрального входа в каждый учебный корпус, не позднее, чем за неделю до начала занятий, третий хранится в учебной части. В расписании для каждой учебной группы содержится информация о месте проведения занятий с указанием изучаемой дисциплины и ФИО преподавателя.

2.7. Объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часа в неделю, в том числе аудиторных занятий — не более 36 часов в неделю.

2.8. Время начала и окончания занятий, продолжительность перемен устанавливается расписанием звонков.

2.9. Расписание звонков составляется на каждый учебный год и размещается на сайте техникума и на информационных стендах, расположенных у центрального входа в каждый учебный корпус. Учебное занятие состоит из уроков, объединенных в пары. Продолжительность урока составляет 45 минут. Перемена между уроками 5 минут, между парами - 10 минут, не менее одной перемены для приема пищи – не менее 20 минут. Для всех групп устанавливается пятидневная учебная неделя, во время прохождения любого вида практики предусмотрена шестидневная рабочая неделя.

3. Основные права и обязанности студентов

3.1. Студенты техникума имеют право:

3.1.1. на получение среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.2. на бесплатное получение студенческого билета и зачетной книжки для студента;

3.1.3. на бесплатное пользование библиотечным фондом и иными источниками информации, лабораториями, кабинетами, аудиториями, учебно-производственными мастерскими, спортивным залом, оборудованием и инвентарем;

3.1.4. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.5. на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3.1.6. на получение дополнительных платных образовательных услуг;

3.1.7. на освоение ими учебных предметов, курсов, дисциплин за рамками основной программы, дополнительных образовательных программ как в техникуме, так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также одновременного освоения нескольких основных программ;

3.1.8. на зачет образовательной в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.9. на переход с платного обучения на бесплатное при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области-Кузбасса по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, и форме обучения на соответствующем курсе;

3.1.10 на предоставление отсрочки обучающимся по очной форме обучения от призыва на военную службу в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, предоставляемой в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.11. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.12. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.13. на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.14. на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и в других исключительных случаях;

3.1.15. на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.16. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.17. на восстановление для получения образования в техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании, локальным нормативным актом техникума;

3.1.18. на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом, на участие в обсуждении и решении важнейших

вопросов деятельности техникума, в том числе через общественные организации и органы управления техникумом (студенческий совет);

3.1.19. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность организаций и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

3.1.20. на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

3.1.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.22. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляющейся техникумом, под руководством педагогических работников техникума, образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

3.1.23. на направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

3.1.24. на опубликование своих работ в изданиях техникума на бесплатной основе;

3.1.25. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.26. на получение в установленном порядке государственной академической и (или) государственной социальной стипендии, пользование льготным проездом на транспорте и иными видами материальной поддержки, предоставляемой техникумом в соответствии с его компетенцией и действующими нормативами;

3.1.27. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.28. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.29. на меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса;

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса;

- получение стипендий, материальной поддержки и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами техникума;

3.1.30. на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

3.1.31. создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

3.1.32. получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.1.33. обратиться к куратору, мастеру производственного обучения, преподавателю, либо к администрации техникума при возникновении конфликтных ситуаций, морального насилия, унижения человеческого достоинства и решать их только мирным, законным путем;

3.1.34. на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами техникума.

3.2. Студенты техникума обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;

3.2.2. выполнять требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка студентов и иных локальных нормативных актов техникум по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

3.2.4. выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебным планом, своевременно сдавать зачеты и экзамены, курсовые проекты (работы); проходить государственную итоговую аттестацию по завершению всего срока обучения;

3.2.5. регулярно посещать все теоретические и практические занятия, предусмотренные учебным планом, мероприятия, внесенные в программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

3.2.6. пропущенное занятие, которое предусматривает текущую аттестацию студента (контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, контрольные точки и т.д.) студент обязан отработать во время, установленное преподавателем;

3.2.7. при отсутствии более 3-х дней предоставить справку лечебного учреждения, заверенную печатью и подписью врача;

3.2.8. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.9. немедленно информировать педагогического работника, (заведующего отделением, куратора группы, заместителя директора по БОП) о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.10. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.11. бережно относиться к имуществу техникума, соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений;

3.2.12. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в техникуме (не опаздывать на учебные занятия, практику, не пропускать занятия без уважительных причин (уважительная причина подтверждается документами), соблюдать дисциплину на занятиях, не пользоваться сотовой связью во время учебного занятия и прохождения аттестации;

3.2.13. иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Верхнюю одежду в

обязательном порядке сдавать в гардероб. На учебных занятиях присутствовать только в светской одежде делового стиля и сменной обуви:

- юноши: брюки, джинсы без потертостей, ярких вызывающих аксессуаров и «рваных» элементов, рубашка, заправленная в брюки, свитер, водолазка, пиджак, жилет, пуловер, джемпер, галстук. Одежда спокойных, умеренных тонов, сменная обувь – туфли, кроссовки;

- девушки: платье, сарафан, юбка, джинсы без ярких вызывающих аксессуаров и «рваных» элементов, блузка, пиджак, жилет, жакет, кофта, водолазка, брюки. Одежда спокойных, умеренных тонов, сменная обувь – туфли, кроссовки. Украшения (кольца, серьги, браслеты, цепочки и т.п.) неброские, немассивные, выдержаные в деловом стиле. Макияж и маникюр спокойных, естественных тонов.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, практика и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и спортивной обуви со светлой подошвой;

3.2.14. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табачных изделий или никотинсодержащей продукции;

3.2.15. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, вакцинацию в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и по предписанию органов здравоохранения;

3.2.16. соблюдать пропускной режим в техникум;

3.2.17. при входе сотрудника техникума в аудиторию студенты приветствуют его, вставая с места;

3.2.18. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами техникума.

3.3. Студентам запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать, употреблять в техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табак, табачные изделия, никотинсодержащую продукцию, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) препятствовать нормальному режиму образовательного процесса;

3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям (аэрозоли, газовые баллончики и др.), отравлению участников образовательных отношений и иных лиц;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, находиться в

аудиториях техникума в верхней одежде, в головных уборах, без сменной обуви;

3.3.4. находиться на территории и в здании техникума в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.3.5. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц, унижать морально и физически достоинство человека;

3.3.6. использовать нецензурную лексику, оскорблять педагогов и сотрудников техникума;

3.3.7. пользоваться мобильным телефоном во время учебных занятий, на экзаменах, зачетах, учебных и воспитательных мероприятий, производить фото и видеосъемку без разрешения преподавателя, куратора;

3.3.8. играть в азартные игры;

3.3.9. осуществлять публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности или совершению экстремистских действий, пропаганду и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, вступать в общественные и религиозные объединения, осуществляющие экстремистскую или террористическую деятельность;

3.3.10. громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий, сидеть на радиаторах, подоконниках и т.п.;

3.3.11. выносить из учебных и других помещений любые предметы без разрешения преподавателя, куратора или администрации техникума.

4. Поощрения обучающихся

4.1. К обучающимся техникума, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося может применяться администрацией техникума за активное участие и достижение высоких результатов в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности техникума;

- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией техникума по представлению куратора группы и (или) преподавателя, заведующего отделом воспитательной работы за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана

и (или) во внеурочной деятельности, проводимой в техникуме;

- назначение повышенной стипендии в соответствии с локальным нормативным актом техникума, регламентирующим вопросы назначения и выплаты стипендии обучающимся при наличии финансовых средств;

- представление к награждению наградами Кемеровской области-Кузбасса.

4.2. Процедура применения поощрений:

- кандидатуры обучающихся, к которым будет применено поощрение, согласно представлений, рассматриваются на заседаниях Студенческого совета техникума. На основании решения Студенческого совета издается приказ техникума о поощрении.

- кандидатуры обучающихся для награждения наградами Кемеровской области-Кузбасса, согласно представлений, рассматриваются на заседаниях педагогического совета техникума.

5. Ответственность обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка

5.1. Применение и снятие мер дисциплинарного взыскания определено Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 и Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов техникума.

За неисполнение или нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка студентов и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

- замечание,
- выговор,
- отчисление из техникума.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и

эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, Родительского совета.

5.5. Отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность применяется в порядке, предусмотренном статьями 43 (часть 4), 54, 61 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора техникума.

5.7. Дисциплинарное взыскание к обучающимся применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения.

5.8. Если обучающийся в течение года, со дня применения дисциплинарного взыскания, не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

6.Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) вправе:

6.1.1. направлять в органы управления техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта техникума

7.1. Режим работы лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта техникума определяется расписанием, графиками их работы и режимом работы техникума.

7.2. В целях организации охраны здоровья обучающихся, оказания первичной медико-санитарной помощи в техникуме создан медицинский кабинет.

7.3. Медицинский кабинет используется только для организации оказания на безвозмездной основе первичной медико-санитарной помощи обучающимся.

7.4. Культурно-массовые, спортивные мероприятия, досуговая деятельность (спортивные секции, кружки, волонтерское движение и др.) для

обучающихся, согласно ежегодно утверждаемого плана работы техникума, проводятся в спортивных, тренажерных залах, площадках, учебном полигоне, актовом зале, библиотеке, музее техникума (далее – объекты).

7.5. Объекты используются обучающимися на безвозмездной основе в урочное и внеурочное время.

7.6. Организация мероприятий, досуговой деятельности осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, педагогами-организаторами, руководителем физического воспитания, преподавателями физической культуры, педагогами, кураторами групп и другими работниками техникума.

7.7. При пользовании объектами спорта обучающиеся обязаны приходить только в специальной спортивной одежде и обуви, строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений, поддерживать чистоту и порядок в помещениях, выполнять требования ответственных за объект лиц.

7.8. Во время пользования объектами обучающимся и приглашенным запрещается: приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства; употреблять табак и никотинсодержащую продукцию; совершать действия, приводящие к порче имущества техникума, способные повлечь за собой угрозу своей жизни и здоровья, а также жизни и здоровья других участников образовательных отношений, использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению.

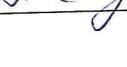
Обучающиеся техникума, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за ущерб, причиненный объектам в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. Информационный лист

8.1 Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по ВР	Кушнарева Я.С.		29.08.23

8.2 Рассмотрено:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УМР	Юдина Ю.Г.		29.08.23
Зам. директора по УПР	Флейшгаэр П.А.		29.08.23
Зам. директора по БОП	Брычев О.В.		29.08.23
Зав. учебной частью	Мишина Н.Н.		29.08.23
Ведущий юрисконсульт	Плавинская Е.В.		29.08.23

8.3 Список рассылки:

Должностные лица:

- директор,
- зам. директора по ВР
- зам. директора по УМР,
- зам. директора по УПР,
- зав. учебной частью,
- зам. директора по БОП.

Структурные подразделения:

- учебная часть;
- методический отдел;
- отдел воспитательной работы.

9. Лист регистрации изменений