

Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Киселевский горный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Некоммерческой организации

«Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»

«13» октября 2016г.

Е.Н. Корнеев



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ

«Киселевский горный техникум»

Л.А. Чеснокова

«13» октября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного конкурса на лучшее электронное портфолио «Молодежь. Наука. Успех»

среди студентов профессиональных образовательных организаций Кемеровской области

г. Киселевск

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, порядок и условия проведения областного конкурса на лучшее электронное портфолио «Молодежь. Наука. Успех» среди студентов профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс является одним из средств оценивания и учета индивидуальных достижений студентов; эффективным методом включения их в общественную жизнь профессиональной образовательной организации, города, области, стимулом к социально-значимой деятельности.

1.3. Конкурс проводится по плану мероприятий Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» на базе ГПОУ «Киселевский горный техникум» (далее – ГПОУ КГТ).

1.4. Место проведения Конкурса: г. Киселевск, ул. Маяковского, 13а.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью отслеживания и оценивания значимых результатов студентов по освоению общих и профессиональных компетенций, готовности их к выполнению профессиональной деятельности, способности практически применять приобретенные умения, знания и опыт.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- способствовать стимулированию интереса молодого поколения к творческой, социальной, коммуникативной деятельности;
- поддерживать образовательную, профессиональную активность и самостоятельность студентов, стимулировать их инициативу;
- создать условия для самореализации студентов, распространения передового опыта применения технологии «Портфолио» среди студентов профессиональных образовательных организаций Кемеровской области.

3. Порядок организации и условия проведения Конкурса

3.1. Организаторами проведения Конкурса являются:

- Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»;
- Государственное профессиональное образовательное учреждение «Киселевский горный техникум».

3.2. Для организации работы и проведения Конкурса создается *организационный комитет* в составе:

- Орлянская Светлана Геннадьевна, заместитель директора по УМР;
- Ячевская Ольга Сергеевна, методист;
- Сокира Евгений Васильевич, главный инженер-электроник;
- Бурлакова Юлия Юрьевна, преподаватель дисциплины «Информатика и ИКТ»;

- Богдан Ирина Григорьевна, педагог дополнительного образования.

3.3. Оргкомитет выполняет функции:

- согласование и утверждение положения о проведении Конкурса;
- утверждение критериев оценки конкурсных работ;
- формирование и информационно-организационное обеспечение работы жюри Конкурса;
- обобщение итогов Конкурса;
- подготовка наградных материалов;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих в ходе проведения Конкурса.

3.3. Для оценивания портфолио студентов создается экспертная комиссия (Приложение 3).

Функции экспертной комиссии (жюри):

- оценка работ, представленных на Конкурс;
- оформление необходимых документов;
- подведение итогов Конкурса;
- награждение победителей Конкурса.

3.4 Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – прием и регистрация конкурсных материалов (с 15 ноября 2016г. по 01 декабря 2016г.). По итогам первого этапа формируются списки участников по профилю деятельности профессиональной образовательной организации (далее - ПОО) и база конкурсных работ.

2 этап (отборочный, заочный). Экспертной комиссией (жюри) отбираются конкурсные работы, оформленные в соответствии с условиями Конкурса. Работы, не удовлетворяющие конкурсным требованиям, снимаются с дальнейшего участия в Конкурсе без каких-либо дополнительных комментариев.

На втором этапе при помощи балльной системы члены жюри оценивают представленные на Конкурс предметно-профессиональные портфолио и проводят экспертную оценку анкет участников. Члены экспертной комиссии не принимают участие в оценке работ студентов из своих профессиональных образовательных организаций.

По итогам второго этапа все участники Конкурса получают электронные сертификаты, подтверждающие участие в Конкурсе (на адрес электронной почты, указанной в заявке), в случае оплаты организационного взноса. Авторы лучших электронных портфолио будут приглашены для защиты конкурсной работы.

По результатам второго этапа в финальный тур Конкурса проходят по 3 участника каждого профиля деятельности ПОО, набравшие наибольшее количество баллов в отборочном туре.

В случае, если автор работы, вошедший в число лауреатов, не сможет присутствовать на очном этапе Конкурса, ему высылается диплом лауреата областного конкурса на лучшее электронное портфолио «Молодежь. Наука. Успех».

3 этап (очный) – представление портфолио проводится 15 декабря 2016 г. на базе ГПОУ КГТ. В рамках финального этапа участникам Конкурса необходимо

презентовать портфолио и ответить на вопросы членов жюри. Презентация портфолио должна быть представлена в электронном виде в формате MS Power Point, сопровождаться презентационным выступлением и занимать не более 15 минут.

3.5. Оценка работ, представленных на Конкурс, осуществляется экспертной комиссией (жюри) Конкурса. Членами экспертной комиссии могут быть специалисты департамента образования и науки Кемеровской области, ГБУ ДПО «КРИПО», аккредитованные эксперты Кузбассобнадзора, заслуженные работники сферы профессионального образования, к.т.н. и к.п.н., победители и лауреаты областных конкурсов, представители профессионально-педагогического сообщества.

Вся информация о состоянии и ходе проведения Конкурса, о составе участников, о результатах экспертизы по каждому участнику, а также о лауреатах и победителях Конкурса систематизируется в специально созданных электронных таблицах и отражается на сайтах организаторов Конкурса.

4. Участники Конкурса и условия участия

4.1. Для участия в Конкурсе приглашаются студенты профессиональных образовательных организаций Кемеровской области.

4.2. Профили деятельности ПОО:

4.2.1. горный;

4.2.2. технический;

4.2.3. транспортный;

4.2.4. строительный;

4.2.5. педагогический (в том числе спортивный, музыкальный, художественный);

4.2.6. информационные технологии, коммерция, агропромышленный, сфера услуг.

4.3. Основанием для допуска студентов к участию в Конкурсе является:

- заявка на участие в Конкурсе (согласно Приложению 1);

- анкета участника Конкурса (согласно Приложению 2);

- электронное портфолио;

- студенческий билет и зачетная книжка;

- дополнительно к файлу портфолио участником должны быть приложены файлы проектных, исследовательских, творческих работ, фотографии образцов, макетов, изделий (в формате архива), ссылки на которые есть в основном портфолио.

Электронные документы и конкурсные материалы в виде архива (формата .rar) направляются в адрес оргкомитета по электронной почте: metodist.kisgt@yandex.ru. Заархивированный файл должен иметь название, состоящее из кода профиля деятельности ПОО и фамилии участника (пример: 4.2.1_Иванова.rar).

4.4. Последний день подачи заявок и электронного портфолио – **01 декабря 2016 года**.

4.4. Участнику Конкурса в течение трех дней со дня получения конкурсных

материалов высылается регистрационный номер, что является подтверждением того, что материалы приняты на Конкурс.

4.5. Количество принимаемых на Конкурс работ от одной профессиональной образовательной организации не более двух.

4.6. Участие в Конкурсе платное, при этом организаторы Конкурса не ставят своей целью получение выгоды. Взносы, полученные от участников, направляются на покрытие организационных расходов и наградные материалы. Условия оплаты приведены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Требования к работам, представляемым на Конкурс

5.1. Анкета участника должна быть выполнена в соответствии с предложенной схемой (Приложение 2).

5.2. Представленная участником анкета должно соответствовать следующим критериям:

- полнота;
- актуальность;
- достоверность;
- грамотность.

5.3. Портфолио участника – это комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных достижений студента.

5.4. Требования к портфолио:

- объем – до 20 МБ;
- титульный слайд и слайды разделов портфолио должно отражать и подтверждать информацию, указанную в анкете;
- смена слайдов в презентации - по щелчку мыши;
- необходимо установить параметры сжатия рисунков для веб-страниц.

5.5. Титульный слайд содержит следующие данные:

- полное наименование профессиональной образовательной организации;
- название презентации «Молодежь. Наука. Успех»;
- профиль деятельности ПОО;
- фотография участника;
- фамилия, имя, отчество участника;
- курс обучения;
- учебный год.

5.6. Слайды разделов портфолио:

Раздел 1. Официальные документы

Данный раздел представляет совокупность сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений студента¹:

¹ Документы, используемые в портфолио студентов, после сканирования обязательно должны быть заверены печатью руководителя профессиональной образовательной организации.

- страницы зачетной книжки студента (2 последних семестра обучения), подтверждающие учебные достижения участника;
- олимпиады федерального, регионального, областного, городского и внутривузовского или внутриколледжного уровней;
- мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования, культурно-образовательными фондами, вузами и другими организациями федерального, регионального, муниципального уровней;
- дополнительное образование (сертификат, удостоверение, свидетельство об окончании курсов дополнительного образования, документ, подтверждающий прохождение производственной практики на предприятии, свидетельство о повышении квалификации, свидетельство о профессиональной переподготовке);
- сведения о наличии стипендии.

Раздел 2. Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ студента, а также описание основных форм и направлений его учебной, творческой и социальной активности: участие в научно-практических конференциях, конкурсах, слётах, выставках, участие в работе творческих, социальных групп и т.д.

Этот раздел может включать:

- аннотации исследовательских работ и рефератов (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается краткое описание работы, прикладываются фотографии);
- техническое творчество (указывается конкретная работа, дается её краткое описание, на слайдах могут размещаться фотографии моделей, макетов, приборов и т.д.);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в театре, оркестре, хоре, команде (указывается участие в гастролях, концертах);
- занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий, их результаты);
- участие в научных конференциях, учебных семинарах, слетах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем);
- спортивные достижения (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличие спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности участника.

В этом разделе осуществляется качественная оценка по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, интересы, активность жизненной позиции участника, динамика учебной и творческой активности.

Раздел 3. Портфолио отзывов – состоит из характеристики участника к

различным видам деятельности. Включает:

- отзывы преподавателей, научных руководителей, представителей рынка труда и др. о качестве выполненной работы;
- рецензии на статьи, опубликованные в средствах массовой информации;
- отзывы о работе в творческих коллективах, выступлениях на научно-практических конференциях;
- иная информация, подтверждающая отношение участника к различным видам деятельности (благодарственные письма и прочее).

5.7. В конце выступления участник проводит самоанализ и самооценку своей деятельности и уровня личных достижений.

5.8. Содействие студентам в подготовке портфолио могут оказывать преподаватели, классные руководители (кураторы)² учебных групп.

6. Методика оценки конкурсных работ и конкурсных испытаний

6.1. Представленные участниками электронные портфолио оцениваются по накопительной балльной системе.

6.2. При проведении оценки портфолио участника Конкурса экспертная комиссия (жюри) присваивает балл каждому элементу портфолио в соответствии со следующими критериями:

<i>Количество баллов</i>	<i>Содержательная интерпретация балльной оценки элементов портфолио</i>
<i>Индекс качества знаний участника по итогам 2-х последних семестров</i>	
3	Средняя оценка «5»
2	Средняя оценка «4» и выше (до 5 баллов)
1	Средняя оценка «3» и выше (до 4 баллов)
<i>Дополнительное образование, профессиональные компетенции</i>	
2	Сертификат, удостоверение, свидетельство об окончании курсов дополнительного образования, документ, подтверждающий стажировку на предприятии
3	Свидетельство о повышении квалификации
3	Свидетельство о профессиональной переподготовке
4	Проекты, научные и исследовательские разработки результаты технического творчества ³
2	Статьи в печатных изданиях ³
<i>Успехи в деятельности: конкурсы, олимпиады, фестивали с выделением мест (медали, почетные грамоты, дипломы и пр.)³</i>	
- уровень образовательного учреждения	
1	1 место
0,6	2 место

² Необходимо отметить в заявке

³ Оценка за каждую единицу

0,4	3 место
0,2	участник
- региональный уровень	
3	1 место
2,5	2 место
2	3 место
1,5	участник
- всероссийский и международный уровень; ведомственный и государственный уровень	
5	1 место
4	2 место
3	3 место
2	участник
Участие в профессионально-ориентированных мероприятиях без выделения мест: форумы, конференции, семинары и пр.³ (сертификаты, дипломы, грамоты...) по уровням участия	
0,5	- уровень образовательного учреждения;
1	- региональный уровень;
2	- всероссийский и международный уровень.
0,5	Благодарственные письма: ³
1	- местного уровня;
1,5	- регионального уровня;
2	- ведомственного и государственного значения;
	- международного значения.
0,3	Отзывы и рецензии ³ :
	- отзывы преподавателей, научных руководителей, представителей рынка труда и др. о качестве выполненной работы;
0,3	- рецензии на статьи, опубликованные в средствах массовой информации;
0,3	- отзывы о работе в творческих коллективах, выступлениях на научно-практических конференциях.
1	Наличие стипендии:
2	- академическая;
3	- региональная;
4	- «именная» (стипендия социальных партнеров);
	- президентская.
1	Дополнительная информация ³
Социально-значимая деятельность³:	
1	- участие в театре, оркестре, хоре, команде;
0,5	- занятия в учреждениях дополнительного образования, кружках, студиях;
1	- участие в конференциях, семинарах, лагерях;
1	- спортивные достижения;
0,5	- членство в (научное общество, студенческий совет, волонтерский, строительный отряд);
0,5	- староста (менеджер, руководитель группы);
1	- руководитель органа студенческого самоуправления;
2	- участие в работе молодежных совещательно-консультационных структур при органах исполнительной или законодательной власти;

0,5	- иная информация, раскрывающая уровень социальной активности личности.
-----	---

6.3. Накопительный балл портфолио определяется по сумме баллов всех элементов портфолио. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

6.4. Накопительный балл включается в *рейтинг* участников, по которому определяются не более 3 участников финального тура по профилю деятельности ПОО.

6.5. Оценка участников Конкурса, проходящих финальное испытание (защита портфолио) осуществляется с учетом следующих критериев:

Защита портфолио

0,5	- убедительность - аргументированность - грамотность речи (соблюдение норм русского языка);
0,5	- умение за ограниченное время раскрыть тему;
3	- самоанализ и самооценка своей деятельности и уровня личных достижений;
2	- ответы на вопросы;
1	- элементы творчества и оригинальность технической реализации презентации.

6.6. Максимальный балл участника финального этапа – 7 баллов.

6.7. Защита портфолио оценивается коллегиально на основании суммарного мнения членов жюри. Балл участника за защиту суммируется с накопительным баллом за портфолио, таким образом, определяется итоговый балл участника Конкурса.

6.8. Победителями Конкурса являются студенты, набравшие наибольшее количество баллов по итогам Конкурса.

6.9. Если участники набрали одинаковое количество баллов, то жюри определяет победителя путем голосования.

7. Подведение итогов

7.1. Итоги Конкурса подводятся по профилю деятельности ПОО.

7.2. Результаты оценки каждой работы заносятся в протокол заседания жюри, который утверждается председателем жюри и служит основанием для подведения итогов Конкурса.

7.3. По итогам очного этапа победители Конкурса награждаются дипломами Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» первой, второй и третьей степени по каждому профилю деятельности ПОО и поощрительными призами, участники - сертификатами.

7.4. По итогам Конкурса лучшие электронные портфолио участников Конкурса будут размещены на официальных сайтах Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской

области» (www.sdpoko.ru) и ГПОУ КГТ (<http://www.kisgt.ru/>).

7.5. Решение спорных вопросов по организации и итогам Конкурса осуществляет апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия формируется на паритетных началах из числа представителей организаторов Конкурса и членов экспертной комиссии. Апелляционная комиссия принимает решения по спорным вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

8. Материальное обеспечение Конкурса

8.1. Организационный взнос за участие в Конкурсе для одной Конкурсной работы составляет 300 руб.

Оплату необходимо произвести **с 15 ноября по 01 декабря 2016г.** Реквизиты счета (Приложение 4), отсканированную квитанцию об оплате организационного взноса необходимо направить организаторам Конкурса **до 3 декабря 2016 года** с целью подтверждения участия в Конкурсе.

8.2. Оплата организационного взноса подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения о Конкурсе.

8.3. Оплата командировочных расходов, питания участников Конкурса и их руководителей производится командирующими их профессиональными образовательными организациями.

8.4. Место проведения очного этапа (финала) Конкурса: г. Киселевск, ул. Маяковского, 13а (2 корпус, отделение горных дисциплин). Проезд от автовокзала автобусом 2, 9, маршрутным такси № 52 до остановки «47 училище» (район Северного поселка).

Регистрация участников 15 декабря 2016 года с 10:00-11:00.

По возникшим вопросам организации и проведения Конкурса обращаться по адресу: 652700, г. Киселевск, ул. Ленина, 16, оргкомитет Конкурса. Подробную информацию можно получить по телефонам:

- 8 (38464) 2-16-19 (заместитель директора по УМР Орлянская Светлана Геннадьевна);
- 8-908-953-00-20 (методист Ячевская Ольга Сергеевна);
- e-mail - metodist.kisgt@yandex.ru.

Дата поступления заявки _____
(конкурсантами не заполняется)

**Заявка на участие
в областном конкурсе на лучшее электронное портфолио
«Молодежь. Наука. Успех»
среди студентов профессиональных образовательных организаций
Кемеровской области**

Профессиональная образовательная организация (полное наименование по Уставу)	
Полный адрес профессиональной образовательной организации	
ФИО руководителя профессиональной образовательной организации	
Контактная информация (телефон, e-mail)	
Профиль деятельности ПОО, определенный для Конкурса в соответствии с Положением	
Участник конкурса Ф.И.О. полностью	
Специальность/ профессия Код специальности/ профессии, название	
Курс обучения	
Контактная информация студента (телефон, e-mail)	
ФИО (полностью) преподавателя или классного руководителя (куратора), оказывающего содействие студенту	
Требуемое оборудование	

Дата заполнения _____

Подпись участника _____ / ФИО полностью /

Подпись директора ПОО _____ / ФИО полностью /

М.П.

**Анкета участника
областного конкурса на лучшее электронное портфолио «Молодежь. Наука. Успех»**

Личные данные:		
Ф.И.О. Полностью в именительном падеже		
Дата рождения		
Телефон		
E-mail		
Адрес регистрации (место жительства)		
Оценка профессиональных и личных достижений:		
Образование:		
Основное образование		
Дополнительное образование		
Опыт работы:		
Сведения о местах работы Год поступления и увольнения, организация, должность и функциональные обязанности		
Стажировки Период прохождения, организация, должность стажирующего лица		
Профессиональные компетенции Ваши способности в профессиональной деятельности		
Успехи в деятельности:	Уровень участия (городской, областной, федеральный, международный)	Наименование, результат, место и год участия
Достижения		
Награды		
Дополнительные документы (при наличии)		
Дополнительные сведения:		
Знание иностранных языков Иностранный язык и степень владения (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясниться, владеете свободно)		
Навыки работы с ПК Уровень компьютерной грамотности (начинающий, опытный или продвинутый пользователь), перечень общих и специализированных программ		
Интересы и увлечения		
Дополнительные навыки		
Личностные качества Три качества, которые ярче всего характеризуют Вас		

Дата заполнения _____
 Подпись участника _____ / ФИО полностью /
 Подпись директора ПОО _____ / ФИО полностью /
 М.П.

**Состав экспертной комиссии (жюри)
областного конкурса на лучшее электронное портфолио
«Молодежь. Наука. Успех»**

Председатель жюри	Корнеев Евгений Петрович	председатель Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области
Заместитель председателя жюри	Чеснокова Лариса Алексеевна	директор Государственного профессионального образовательного учреждения «Киселевский горный техникум»
Члены жюри	Летяева Ольга Валерьевна	аккредитованный эксперт Кузбассобнадзора, заместитель директора по учебно-методической работе Государственного профессионального образовательного учреждения «Новокузнецкий транспортно-технологический техникум»
	Гуляева Марина Анатольевна	методист лаборатории андрагогики ГБУ ДПО «КРИПО», канд. пед. наук
	Логинова Наталья Владимировна	методист Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»
	Чекалина Татьяна Александровна	заведующая библиотекой ГБУ ДПО «КРИПО», канд. пед. наук
	Андреев Елена Александровна	кандидат исторических наук, доцент филиала ФГБОУ ВПО КузГТУ в г. Новокузнецке

Реквизиты для оплаты организационного взноса

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИСЕЛЕВСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ» (ГПОУ КГТ)

ОГРН – 1124223002397

ОКПО – 74301964, ОКОПФ – 72

ОКВЭД – 80.22.21 55.51

УФК по Кемеровской области (ГПОУ КГТ Л/С 20396Ш76710)

ИНН/КПП – 4223057985/422301001

ОКТМО – 32716000

БИК 043207001

Р/С 40601810300001000001

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО г. КЕМЕРОВО

КБК 00000000000000000130 – организационный взнос за участие в конкурсе

652700, Кемеровская область, г. Киселевск, ул. Ленина, 16

тел. 2-12-36 (приемная), 2-12-63 (бухгалтерия).

Директор: Лариса Алексеевна Чеснокова тел. 8(38464)2-12-36

Главный бухгалтер: Наталья Витальевна Черепанова тел. 8(38464)2-12-63