



Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Киселевский горный техникум» (ГПОУ КГТ)



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении студентов техникума по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемой образовательной программы**

Киселёвск 2016

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

«_____» _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании студенческого совета

«_____» _____ 20__ г.

Настоящий документ является локальным актом ГПОУ КГТ

Дата введения в действие «_____» _____ 20__ г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, направленный на упорядочение организации образовательного процесса студентов, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

1.2 По каждой реализуемой образовательной программе техникума разрабатывается индивидуальный учебный план (далее - ИУП) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (№273 от 29.12.2012г.);
- Закона Кемеровской области «Об образовании» (№ 86-03 от 05.07.2013г.);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14 июня 2013г.);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обучающегося (обучающихся) техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности (профессии) в конкретном учебном году.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.4. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки, кроме экзамена (квалификационного), а также прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Студенты могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заведующего отделением, на основании личного заявления.

2.6. ИУП представляется студентам на один учебный год. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана заведующая отделением, вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

2.7. Студент обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

2.8. Итоговую государственную аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по основной образовательной программе.

2.9. Индивидуальный учебный план составляется с учетом реальных возможностей и потребностей студента.

2.10. Право обучения студентов по индивидуальному учебному плану включает такую форму, как сокращенное или ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.11. Обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования допускается для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей.

2.12. Сокращенная образовательная программа среднего профессионального образования реализуется в сокращенный срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом образовательного учреждения и форме получения образования.

2.13. Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе имеющихся знаний и умений, профессиональных навыков, общих и профессиональных компетенций обучающегося, полученных на предшествующем этапе обучения.

2.14. Ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.15. Сокращенная образовательная программа среднего профессионального образования может реализовываться как ускоренная (сокращенная ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования).

3. Порядок предоставления и реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. На обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- студенты, переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах и при наличии разницы в часах по дисциплинам и профессиональным модулям;
- студенты, переведенные на другую профессию, специальность, либо с очной формы обучения на заочную или наоборот;
- студенты, обучающиеся на 4 курсе техникума и работающие по специальности (профессии);
- студенты заочной формы обучения при условии работы по профилю приобретаемой специальности;
- студенты, имеющие детей в возрасте до 3 лет;
- студенты, осуществляющие уход за больными и нуждающимися в опеке членами семьи;
- в исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей студенту обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);
- при обучении студента на текущем курсе с повторным изучением отдельных учебных дисциплин, по которым имеется академическая задолженность (не более двух задолженностей по разным предметам) право обучения по ИУП предоставляется один раз за время обучения;
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;
- в случае реализации сокращенной и или ускоренной программ (для группы

обучающихся).

3.2. Обучение по сокращенной или ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

3.3. Желание обучаться по сокращенной или ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя руководителя образовательного учреждения.

3.4. Прием на обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется соответственно согласно Порядку приема в имеющие государственную аккредитацию образовательное учреждение среднего профессионального образования, утвержденному приказом Минобрнауки России.

3.5. При этом для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и поступающих на обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования, образовательное учреждение может изменять количество, перечень, формы проведения и систему оценок вступительных испытаний.

3.6. Решение о возможности обучающегося обучаться по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования принимается образовательным учреждением на основе зачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, изученных в процессе предшествующего обучения, видов практики, включающих учебную практику (производственное обучение в случае реализации профессиональной образовательной программы начального профессионального образования) и производственную практику, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения.

3.7. В образовательных учреждениях среднего профессионального образования зачет осуществляется после зачисления студента в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документа о начальном профессиональном, среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (в том числе незаконченном среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании) и о профессиональной подготовке.

3.8. Зачет осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой образовательным учреждением.

3.9. Студент подаёт заявление на имя директора техникума с указанием основания перевода на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение и прилагает документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе (Приложение 1, 2).

3.10. Основаниями для отказа в переводе студента на ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели межсессионной аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

3.11. Студент, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану, обязан предоставить заместителю директора по учебно-воспитательной работе документы, обосновывающие необходимость обучения по данной форме (справка с места работы, медицинская справка, справка о графике работы).

3.12. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума на каждый семестр обучения (в исключительных случаях – на весь учебный год). При положительном решении студент согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.13. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и видах производственной практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.

3.14. При переводе или отчислении обучающегося, указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании техникума - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных и видов производственной практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

3.15. Допускается принятие положительного решения о возможности перехода обучающегося на ИУП по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования при неполном зачете

необходимого учебного материала. В этом случае заведующий отделением определяет график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по сокращенной образовательной программе.

3.16. Решение о возможности обучения по ускоренной образовательной программе принимается техникумом по итогам промежуточной аттестации на основании заявления обучающегося и оформляется приказом директора.

3.17. Если обучающийся по сокращенной или ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы) и обязан посещать занятия в полном объеме в соответствии с установленным расписанием занятий.

3.18. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

3.19. Индивидуальный учебный план предусматривает:

- выполнение студентом основных контрольных точек по учебным дисциплинам в указанные сроки;
- обязательное посещение учебных занятий в свободное от работы время;
- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;
- посещение консультаций педагогов в соответствии с утвержденным графиком;
- ежемесячный отчет перед заведующей отделением о выполнении индивидуального учебного плана.

3.20. Индивидуальный учебный план обучения студентов должны предусматривать полное выполнение учебного плана изучаемых дисциплин в установленные графиком сроки.

3.21. Индивидуальный учебный план обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае студент, обучающийся по индивидуальному графику, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием экзаменационной сессии.

3.22. Итоговая отметка за семестр выставляется на основании полученных в течение семестра отметок. Экзамены и зачеты, предусмотренные учебным планом, сдаются на общих основаниях.

4. Информационный лист

4.1 Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УВР	Ахтырская И.В.		

4.2 Рассмотрено:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УМР	Орлянская С.Г.		
Зав.отделением	Мишина Н.Н.		
Зав.отделением	Стеклова О.П.		
Юрисконсульт	Немерова Л.А.		

4.3 Список рассылки:

Должностные лица:

- директор,
- зам. директора по УВР,
- зам. директора по УМР,
- зам. директора по УПР,
- зав. отделениями.

Структурные подразделения:

- цикловые методические комиссии;
- методический кабинет.

5. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Перечень документов, подтверждающих заявление студента о переводе на индивидуальный учебный план:

1. Ходатайство руководства организации, трудоустроившей студента.
2. Справка с места работы.
3. Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
4. Заключение ВТЭК.
5. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
6. Копия документа о предшествующем образовании.